ONEM/DP-NK/109/2024

OFFRE D'EMPLOI / INTERNE/EXTERNE
N°014/A/RH/01/2024

Position	**Gestionnaire (Manager) Pharmacie**
Département	**Supply chain**
Grade	**7B**
Responsable hiérarchique	**Senior supply chain Coordinator.**
Superviseur technique	**Senior Health Coordinator**
Localisation	**Goma**
Type de contrat	**CDD (contrat à durée déterminée) Plein temps**
Durée	**7mois avec possibilité de renouvellement**
Date probable de debut	**Mars 2024**
Nombre des personnes à recruter	**1(Une)**



I. CONTEXTE

Fondé en 1933, International Rescue Committee (IRC) a pour mission d'aider les personnes dont la vie et les moyens de subsistance ont été brisés par des conflits et des catastrophes à survivre, se rétablir et reprendre leur avenir en main. Santés 1996, IRC-RDC répond aux besoins humanitaires et de développement des populations congolaises et réfugiées en RDC, tout en s'efforçant de promouvoir leurs droits et de renforcer leur santé, leur sécurité, leur bien-être économique, leur éducation et leur pouvoir décisionnel. Actuellement, IRC intervient dans les domaines de la santé (y compris sexuelle et reproductive), de la nutrition, de l'eau, l'hygiène et l'assainissement (WASH), de la protection de l'enfance et des femmes, de la bonne gouvernance et de la gestion des conflits, et enfin, du redressement économique et du développement.

I. DESCRIPTION DE POSTE/ RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Sous la supervision de Coordinateur Principal de la Chaine d'Approvionnement, le poste consiste à mettre en place/organiser le système de gestion des médicaments au sein des tous les programmes santé de l'IRC en RDC. Ce système doit prendre en compte le cycle de gestion de médicament qui va de l'identification des besoins, à l'achat des médicaments et autres intrants médicaux, au stockage, à la distribution et à l'utilisation par les formations sanitaires. Ceci devrait permettre d'avoir une bonne connaissance de la consommation moyenne mensuelle des provinces et d'éviter les ruptures de stock.

Au niveau provincial, donner un appui technique aux gestionnaires des pharmacies provinciaux de l'IRC et aux zones de santé dans l'organisation du système de gestion des médicaments tant à la pharmacie centrale de la zone de santé que dans les formations sanitaires (HGR, CSR, CS). Ceci suppose un déplacement vers les provinces et les zones de santé d'intervention IRC.

Il devra veiller à ce que les entrepôts médicaux et la chaîne d'approvisionnement de l'IRC soient conformes aux directives de l'OMS (Organisation mondiale de la santé) relatives aux BPD (Bonnes Pratiques de Distribution).

Veuillez consulter le lien ci-dessous pour accéder à la fiche de poste détaillée

Fiche de poste: Gestionnaire (Manager) Pharmacie

II. PROFIL REQUIS - QUALIFICATIONS REQUISES ET EXPERIENCES

- De préférence un Pharmacien de formation
- Avoir au moins 3 ans d'expérience dans la gestion de médicaments au sein une organisation et/ou une expérience de gestion des médicaments dans une zone de santé ou division de provinciale de la santé.
- Etre capable de gérer une base des données de gestion des médicaments
- Avoir une bonne connaissance du système d'approvisionnement en médicament au niveau du pays
- Avoir une expérience comme formateur : être capable d'élaborer un curriculum de formation et d'animer une formation et de faire le suivi post formation
- Master en santé Publique serait souhaitable
- Capacité à travailler dans les contextes instables, y compris sur le plan sécuritaire ;

- Capacité à vivre dans des conditions rudimentaires et à se déplacer sur le terrain en permanence
- Capacité d'apprendre des procédures complexes de gestion, de respecter les délais impartis, de prendre des initiatives et de travailler de façon indépendante.
- Compétences démontrées en communication interpersonnelle, en travail d'équipe.
- Très bonne capacité d'analyse et de rédaction
- Maitrise de l'outil informatique (Word, Excel, Power Point, Outlook, E-mail),
- Très grande flexibilité, capable de travailler sous pression et de gérer le stress
- Aptitude à planifier et gérer efficacement des responsabilités diverses
- Expérience dans la gestion du personnel,
- Honnête et de bonne moralité.
- Connaissance des procédures financières et logistiques de base
- Expérience dans le renforcement des capacités
- Excellentes capacités organisationnelles et capable de déterminer la priorité et travailler sous pression
- Excellente capacité organisationnelle et capable de diriger une équipe et de travailler indépendamment.
- Expérience dans la gestion de projet, conception et élaboration des rapports

Connaissance de français et le Swahili. la connaissance de l'anglais est un atout.

Normes de conduite professionnelle : Les travailleurs de l'IRC doivent respecter les valeurs et les principes énoncés dans l'IRC WAY - Standards de conduite professionnelle. Il s'agit de l'Intégrité, du Service, de la Responsabilité et de l'Egalité.

Sauvegarde : Adhérer rigoureusement à la politique de sauvegarde de l'enfant et de l'adulte d'IRC et toutes les autres politiques, notamment celles relatives à la sécurité et la prévention de la fraude.
Conformément à la sauvegarde, l'IRC applique des politiques sur la protection des bénéficiaires/clients contre l'exploitation et les mauvais traitements, la protection des enfants, l'Anti-harcèlement dans le milieu du travail, l'intégrité fiscale et la lutte contre les représailles.

Employeur de l'égalité des chances : L'IRC est un employeur de l'égalité des chances. L'IRC considère tous les demandeurs d'emploi sur la base du mérite sans égard à la race, au sexe, à la couleur, à la nationalité, à la religion, à l'orientation sexuelle, à l'âge, à l'état matrimonial, au statut d'ancien combattant, au handicap ou à toute autre caractéristique protégée par la loi.

Diversité, Inclusion et Egalite Genre : IRC reconnaît et honore la valeur fondamentale et la dignité de tous les individus. Nous sommes un employeur offrant l'égalité des chances et considérons tous les candidats sur la base du mérite sans égard à la race, le sexe, la couleur, l'origine nationale, la religion, l'orientation sexuelle, l'identité de genre, l'âge, l'état matrimonial, le statut d'ancien combattant ou le handicap. L'IRC s'est également engagé à réduire l'écart entre les sexes dans les postes de direction. Nous offrons des avantages qui offrent un environnement propice aux femmes pour participer à notre main-d'œuvre, y compris un congé parental, des protocoles de sécurité sensibles au genre et d'autres avantages de soutien.

Nous veillerons à ce que les personnes vivant avec un handicap bénéficient d'aménagements raisonnables pour participer au processus de recrutement, pour exécuter des fonctions professionnelles cruciales et pour recevoir d'autres avantages. Veuillez nous contacter pour toute information relative à cette disposition.

III. PRESENTATION DU DOSSIER

- *Lettre de demande d'emploi (Maximum 1 page)*
- *Curriculum Vitae à jour (Max 3 pages) à soumettre en Français ou en Anglais avec les noms, fonctions, numéro de téléphone et adresse électronique d'au moins quatre références professionnelles dont une référence professionnelle de RH et une brève explication de leur relation professionnelle avec vous (par exemple " mon superviseur direct " etc.). A Noter que IRC se réserve le droit de contacter toute autre personne ayant travaillé avec le candidat lors de ses anciennes expériences.*
- *Copies : Des diplômes, attestations de services rendus, recommandations provenant uniquement d'anciens employeurs, d'une pièce d'identité, de la carte de demandeur d'emploi obligatoire livrée par l'ONEM.*
- *Toute personne vivant avec Handicap devra le signaler en en-tête de son CV en gras.*

A compétences égales, la préférence sera donnée à une candidature féminine.

DEPOT DES CANDIDATURES : Du *19 janvier 2024 au 03 février 2024* à 16h30
Les candidatures seront envoyées en cliquant sur le lien suivant :
https://rescue.csod.com/ux/ats/careersite/1/home/requisition/47907?c=rescue

- ***Seules les personnes dont la candidature aura retenu l'intérêt d'IRC seront contactées pour la suite du processus***
- ***Tout dossier de candidature non retenue sera détruit. IRC se réserve le droit de demander à voir les originaux des documents fournis par les candidats qui seront retenus.***

En vue de soutenir la femme, IRC offre des conditions particulières à la femme en payant 14 Semaines des congés de maternité à 100%, Jusqu'au premier anniversaire de l'enfant, la mère a droit à un maximum de deux heures par journée de travail pour l'allaitement. Cette période de repos est rémunérée et comptabilisée comme temps de travail. Dans le souci de permettre aux staffs féminins IRC qui ont des bébés en âge d'allaitement de concilier leur responsabilité familiale avec les missions sur terrain, il sera autorisé à ces staffs de voyager à bord de véhicules IRC avec leurs bébés et si nécessaire avec une personne accompagnatrice.

Les employés IRC ont droit à deux jours des congés annuels. Le droit aux congés augmente en fonction de l'ancienneté. La culture organisationnelle IRC offre un environnement de travail sûr et épanouissant pour tous ses employés avec des mesures de flexibilité axées au bien être de son personnel. A ce titre, la grille salariale IRC demeure compétitive à tous les grades.

« Il est porté à la connaissance des candidats qu'IRC ne demande aucun paiement, ni frais durant tout le processus de recrutement. Toute demande allant dans ce sens doit être immédiatement signalée aux numéros verts suivants 0829777572 et 0999972021, car contraire aux valeurs et aux pratiques de notre organisation. »

Fait à Goma, le 19 janvier 2024

boxSIGN 137PJRQ1-4YW8L36Y

Les Ressources Humaines

PROCESSUS DE RECRUTEMENT D'INTERNATIONAL RESCUE COMMITTEE (IRC) : Chez IRC, il est de première importance que toutes les candidatures soumises pour combler un poste soient traitées de manière équitable. C'est ainsi que, dans un souci d'objectivité et de transparence, IRC nomme pour chacun des postes à pourvoir un comité d'évaluation des candidats qui a la responsabilité de fixer les critères d'évaluation des dossiers soumis, un comité spécialisé pour élaborer un test écrit auquel tous les candidats rencontrant les qualifications requises sur l'offre d'emploi devront se soumettre. Les candidats ayant réussi le test seront invités à participer à un entretien avec un comité ad hoc. Finalement, les meilleurs candidats feront l'objet des vérifications de références professionnelles avant qu'un rapport de recrutement soit remis au Directeur d'IRC pour approbation du/de la candidat(e) sélectionné(e).

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DU NORD KIVU

Constant AKRAN